

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o.  
ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów, Polska**

**Telefon:** +48 84 696 26 07

**Telefax:** +48 84 696 26 08

**Adres strony internetowej:** [www.pgkimhrubieszow.pl](http://www.pgkimhrubieszow.pl)

**Adres poczty elektronicznej:** [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)

Nr sprawy: PGKiM/ZP/01/05/2020

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

---

***Dostawa nowego samochodu dostawczego o dmc do 3,5 tony  
ze skrzynią ładunkową wywrotną typu krata***

---

**Miejsce publikacji ogłoszenia:**

1. Siedziba Zamawiającego (tablica ogłoszeń), Urząd Miasta Hrubieszów (tablica ogłoszeń);
2. Biuletyn Zamówień Publicznych: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)
3. Strona internetowa Zamawiającego oraz Urzędu Miasta Hrubieszów:  
[www.pgkimhrubieszow.pl](http://www.pgkimhrubieszow.pl); [www.bip.miasto.hrubieszow.pl](http://www.bip.miasto.hrubieszow.pl)

Zatwierdzam:  
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia

Prezes Zarządu  
Małgorzata Bocheńska

Hrubieszów, dnia 8 czerwca 2020 r.

---

## **DZIAŁ I. PODSTAWA PRAWNA OPRACOWANIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

---

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), akty wykonawcze wydane na jej podstawie oraz niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2016 r. poz. 1126) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. 2018 r. poz. 1993).

---

## **DZIAŁ II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO**

---

1. Nazwa: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o.o.**
2. Adres: **ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów**
3. NIP: **919-12-57-274**
4. REGON: **950288971**
5. KRS: **0000155601**
6. Rachunek bankowy – Wschodni Bank Spółdzielczy Chełm F/Hrubieszów  
nr rachunku: **37 8187 0004 2009 0191 0818 0001**
7. Strona internetowa: [www.pgkimhrubieszow.pl](http://www.pgkimhrubieszow.pl)
8. e-mail: [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)
9. Numer telefonu: **84 696 26 07**
10. Numer faksu: **84 696 26 08**
11. Godziny pracy: **od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00** (za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).

---

## **DZIAŁ III. PODSTAWOWE DEFINICJE I SKRÓTY**

---

Wyrażenia i skróty użyte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

1. „Zamawiający” – Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. w Hrubieszowie.
2. „Ustawa” lub „PZP” – Ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.).
3. „SIWZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
4. „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot w sposób szczegółowy został opisany w Dziale VI niniejszej SIWZ.
5. „Cena” – cena w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915 z późn. zm.).
6. „Wykonawca” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę albo zawarła z zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. "Zamówienie publiczne" - umowy odpłatne zawierane między Zamawiającym a Wykonawcą, których przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane.

---

## **DZIAŁ IV. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

---

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego w myśl art. 39 ustawy PZP.
2. W prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. "procedury odwróconej", o której mowa w art. 24aa ustawy PZP.

UWAGA: "Procedura odwrócona" polega na tym, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

---

## DZIAŁ V. INFORMACJE OGÓLNE

---

1. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z wyłączeniem sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy PZP.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Jeżeli Wykonawca w ofercie lub łącznie z ofertą składa jakiegokolwiek materiały/dokumenty w języku obcym zobowiązany jest załączyć do nich tłumaczenie na język polski.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
5. Wszystkie załączniki stanowią integralną część SIWZ.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia może być unieważnione na podstawie art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

---

## DZIAŁ VI. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

---

### I. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Kody CPV:

- 34100000-8 - Pojazdy silnikowe,  
34130000-0 - Pojazdy silnikowe do transportu towarów,  
34142300-7 - Pojazdy samowładowcze

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego samochodu dostawczego o dmc do 3,5 tony ze skrzynią ładunkową wywrotną typu krata. Zamawiający wymaga dostawy nowego pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 tony o roku produkcji nie wcześniejszym niż rok 2020.
  - 1.1. Parametry techniczne podwozia:
    - podwozie dwuosiowe, oś napędowa tylna z kołami bliźniaczymi;
    - rozstaw osi 3 665 mm;
    - ogumienie wielosezonowe 195/75 R 16;
    - stalowe obręcze 5,5 J x 16;
    - hamulce - tarcze wentylowane na obu osiach;
    - zawieszenie tylne wzmocnione, resor dwupiórowy, stabilizator tylnej osi;
    - mocowanie koła zapasowego pod końcem ramy;
    - koło zapasowe.
  - 1.2. Parametry techniczne silnika i skrzyni biegów:
    - silnik wysokoprężny o mocy min. 150 KM;
    - poziom emisji spalin min. Euro 5;
    - manualna skrzynia 6-biegów;
    - zbiornik paliwa min. 70 l.
  - 1.3. Elementy nadwozia:
    - lusterko dla zabudowy o szerokości min. 2190 mm;
    - wzmocnienie podłużnicy;
    - szyby boczne przezroczyste, szyba czołowa z filtrem;

- szyba w tylnej ścianie kabiny;
  - elektroniczna (LED) lampa błyskowa ostrzegawcza typu listwa na dachu kabiny;
  - belka przeciw najazdowa tylna;
  - zaczep do holowania z przodu pojazdu.
- 1.4. Wnętrze, ogrzewanie, klimatyzacja:
- fotel kierowcy z regulacją (przód-tył, góra-dół);
  - siedzenie pasażera dwuosobowe;
  - poduszka powietrzna kierowcy i pasażera;
  - półka nad przednią szybą;
  - klimatyzacja manualna lub automatyczna.
- 1.5. Audio, elektryka i przyrządy:
- radio cyfrowe;
  - włącznik główny instalacji elektrycznej;
  - akumulator;
  - kierownica regulowana w dwóch płaszczyznach;
  - światła do jazdy dziennej;
  - automatyczny układ włączania świateł;
  - akustyczny, ostrzegawczy sygnał cofania.
- 1.6. Wyposażenie dodatkowe;
- podnośnik hydrauliczny 3,5 tony;
  - klucz do kół;
  - kliny pod koła;
  - trójkąt ostrzegawczy;
  - apteczka;
  - gaśnica.
- 1.7. Kolorystyka:
- kabina – biała;
  - podwozie – czarne;
  - tapicerka siedzeń – tkanina ciemna.
- 1.8. Parametry techniczne części ładunkowej:
- skrzynia ładunkowa wywrotka – tył;
  - skrzynia ładunkowa w przedziale 600 kg -700 kg nieprzekraczająca DMC do 3,5 tony;
  - wymiary skrzyni: długość: 3400 mm – 3650 mm, szerokość: 1900 mm – 2200 mm;
  - burty aluminiowe o wysokości 300 mm – 400 mm;
  - nad burtami zabudowa z kraty metalowej o wysokości 2200 - 2500 mm licząc od podłogi;
  - wymiary oczek kraty od 40 mm / 40 mm do 50 mm / 50 mm;
  - tylna część kraty dwuskrzydłowa, uchylna na boki;
  - prawa strona kraty z otwieranym skrzydłem o szerokości połowy długości skrzyni ładunkowej;
  - podłoga skrzyni ładunkowej wykonana z płyty wodoodpornej o grubości 10 mm – 20 mm;
  - burta przedniej części skrzyni ładunkowej zabezpieczająca tył kabiny na całej jej szerokości i wysokości z okratowanym otworem na szybę kabin;
- 1.9. Wykonawca w ramach ceny ofertowej musi zapewnić komplet dokumentów do rejestracji w tym:
- Świadectwo homologacji samochodu;
  - kartę pojazdu;
  - książkę przeglądów serwisowych;
  - książkę gwarancyjną;
  - instrukcję obsługi w języku polskim, która musi zawierać (w postaci opisów, schematów, rysunków i zdjęć) zagadnienia związane z konstrukcją, obsługą i serwisem pojazdu i wyposażenia oraz bezpiecznym użytkowaniem i obsługą pojazdu;
  - wszelką dokumentację niezbędną do rejestracji samochodu;

- Dokumentacja UDT;
  - inne dokumenty przewidziane w przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
- 1.10. Minimalny wymagany okres gwarancji jakości na samochód bez limitu kilometrów wynosi:
- na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne i hydrauliczne - **minimum 24 miesiące**;
  - na powłokę lakierniczą - minimum 36 miesięcy;
  - na perforację blach nadwozia - minimum 84 miesiące;
  - na zabudowę pojazdu - minimum 24 miesiące;
- 1.11. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia w ramach ceny podanej w ofercie, **w okresie 24 miesięcy licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru** - serwisu w zakresie dostarczonego produktu, tj., przeglądy okresowe samochodu i części ładunkowej.
- 1.12. Wykonawca zapewnia (na koszt własny) szkolenie z obsługi całego przedmiotu zamówienia.
- 1.13. Wymagania dotyczące obsługi serwisowej pojazdu w okresie gwarancji (podanej w formularzu):
- 1.13.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zapewnił obsługę serwisową oraz naprawy gwarancyjne samochodu, ze wskazaniem konkretnej stacji serwisowej ASO nie dalej niż ..... km od siedziby Spółki (odległość podana w formularzu oferty);
- 1.13.2. W okresie 24 miesięcy Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia w ramach ceny, serwisu w zakresie dostarczonego produktu tj., przeglądy okresowe samochodu;
- 1.13.3. W przypadku wystąpienia awarii technicznej pojazdu uniemożliwiającej jego samodzielny przejazd do najbliższej autoryzowanej stacji obsługi pojazdów, transport jego do tej stacji zapewnia Wykonawca na własny koszt.
- 1.13.4. Przeglądy okresowe dokonywane w serwisach będą wykonywane zgodnie z wytycznymi producenta.
2. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajduje się jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie lub norma, aprobaty specyfikacje techniczne i systemy odniesienia – należy przyjąć, że Zamawiający podał przedmiot zamówienia **dopuszczając rozwiązania równoważne**, przy czym Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

---

## **DZIAŁ VII. TERMIN I SPOSÓB REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

---

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: w ciągu **3 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy.
2. Zapłata za przedmiot zamówienia zostanie dokonana przelewem w następujący sposób:
  - 30% kwoty netto w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z pełną dokumentacją po protokólnym odbiorze pojazdu w siedzibie Zamawiającego.
  - pozostała płatność - 70% wartości netto w 2 ratach PLN netto do 20 dnia każdego miesiąca począwszy od kolejnego miesiąca po przekazaniu pojazdu.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia określono w załączniku nr 10 do SIWZ – *Projekt Umowy*.

---

## **DZIAŁ VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

---

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1.1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania (na podstawie art. 24 ustawy PZP) - warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu - warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca złoży wraz z ofertą oświadczenie zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ;
2. Zamawiający, na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy PZP, określa następujące warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

- 2.1. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże się posiadaniem umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie obejmującym co najmniej przedmiot zamówienia, na sumę gwarancyjną minimum **200 000,00 złotych** (słownie: dwieście tysięcy złotych) wraz z dowodem opłacenia wymaganej składki.

Warunek będzie weryfikowany dwuetapowo - na etapie składania ofert na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, natomiast od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona Zamawiający zażąda przedłożenia dokumentów, o których mowa w Dziale XIII. SIWZ pkt 2 ppkt 2.1.

- 2.1. Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający uzna:

2.1.1. wykazanie w wykazie wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw pojazdów o podobnych parametrach i przeznaczeniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem **dowodów** w postaci poświadczenia lub oświadczenia potwierdzającego, że wymienione dostawy zostały wykonane (lub są wykonywane) **należycie**. Z tym, że poświadczenie w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw, powinno być wydane **nie wcześniej niż na 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

**Wykonawca musi wykazać się wykonaniem (bądź wykonywaniem) w/w okresie minimum dwoma dostawami, polegającymi na dostawie samochodu o podobnych parametrach i przeznaczeniu o łącznej wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł netto.**

Warunek będzie weryfikowany dwuetapowo - na etapie składania ofert na podstawie oświadczenia zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ, natomiast od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona Zamawiający zażąda przedłożenia wykazu wykonanych dostaw zgodnego z wzorem stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

3. Poleganie na zasobach innych podmiotów:

3.1. Zgodnie z art. 22a ustawy PZP - Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

3.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ.

**UWAGI:**

1. Ze względu na zastosowanie w niniejszym przetargu nieograniczonym procedury odwróconej, zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument, służący wskazaniu udostępnienia potencjału przez podmiot trzeci w zakresie określonym w art. 22a ust. 1 ustawy PZP przedkładany jest na żądanie Zamawiającego od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona.
2. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inny/e podmiot/y zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 ustawy PZP.
3. Ze zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności: zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu; sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia; zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 5.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 5.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 2.

---

## **DZIAŁ IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

---

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP [tzw. przesłanki wykluczenia obligatoryjne], tj.:
  - 1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - 1.1.1. o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 i 1600),
    - 1.1.2. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
    - 1.1.3. skarbowe,
    - 1.1.4. o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 1.2;
  - 1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

- 1.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 734 i 933);
  - 1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229, 1089 i 1132), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy także Wykonawcę w następujących przypadkach (wybrane przez Zamawiającego przesłanki wykluczenia fakultatywne, przewidziane w art. 24 ust. 5 ustawy PZP):
- 2.1. w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 z późn.zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.);
  - 2.2. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - 2.3. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2.2;
  - 2.4. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - 2.5. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy PZP, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP lub ust. 5 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.



4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3 niniejszego Działu.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

---

## **DZIAŁ X. OPIS SPOSOBU SPORZĄDZANIA OFERT**

---

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
2. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
4. Złożenie oferty wariantowej lub złożenie ofert w liczbie większej niż jedna spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
5. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle wg postanowień niniejszej SIWZ.
6. Należy udzielić odpowiedzi na wszystkie pytania postawione w wymaganych dokumentach - wg wzorów stanowiących załączniki do SIWZ - jeżeli pytanie zawarte we wzorze dokumentu nie dotyczy Wykonawcy (Podmiotu składającego), należy wpisać "**Nie dotyczy**".
7. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.
8. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w języku obcym.
9. Jeżeli Wykonawca składa jakiegokolwiek materiały/dokumenty w języku obcym, zobowiązany jest załączyć do nich tłumaczenie na język polski.
10. Oferta pod rygorem nieważności musi być sporządzona w sposób czytelny (na komputerze, pismem maszynowym bądź odręcznie)
11. Wartości pieniężne wskazane w dokumentach złożonych przez Wykonawcę w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w SIWZ, podane w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ogłoszenia o zamówieniu nie będzie opublikowany średni kurs walut NBP, Wykonawca powinien przyjąć kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.
12. Oferta, w miejscach określonych, oraz załączniki powinny być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu oraz opatrzone pieczęcią imienną tej osoby (pieczęciami imiennymi tych osób) gdy jest to wymagane. Zaleca się, aby podpisy i parafy wykonywane były tuszem lub atramentem w kolorze niebieskim.

### **UWAGA:**

- 1) Za podpisanie uznaje się własnoręczny czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczęcią pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.
- 2) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Oferta tych Wykonawców powinna być podpisana przez ustanowionego Pełnomocnika, a do oferty należy dołączyć dokument lub pełnomocnictwo (**oryginał pełnomocnictwa lub kopię potwierdzaną za zgodność z oryginałem**), z których wynika uprawnienie osoby (osób) do składania oświadczeń woli i reprezentowania Wykonawcy, jeżeli prawo to nie wynika z rejestru. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać zakres umocowania i wskazywać osobę pełnomocnika.
- 3) W przypadku podmiotów występujących wspólnie w dokumencie pełnomocnictwa należy wskazać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, a każdy z nich powinien podpisać się pod tym dokumentem.

- 4) Spółka cywilna ubiegająca się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą przedkłada w/w pełnomocnictwo lub dokument, z którego wynika w/w pełnomocnictwo, np. kopię umowy spółki cywilnej lub uchwałę – poświadczoną za zgodność z oryginałem.
13. Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy uznaje się:
  - 13.1.osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych;
  - 13.2.osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej;
  - 13.3.osoby legitymujące się odpowiednim, stałym pełnomocnictwem szczególnym do sporządzania ofert oraz do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego lub pełnomocnictwem szczególnym do sporządzenia oferty i reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu przetargowym, udzielonym przez osoby do tego umocowane.
14. Złożenie oferty przez osoby fizyczne (także występujące jako spółka cywilna) należy traktować jako ofertę złożoną przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie.
15. Wszystkie strony oferty wraz z wymaganymi załącznikami powinny być jednoznacznie ponumerowane, parafowane przez osoby do tego umocowane i trwale spięte, z zastrzeżeniem punktu 14 niniejszego Działu.
16. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
17. Wykonawcy przysługuje prawo ochrony informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), tj.:
  - 17.1.Wszelkie informacje składane w trakcie postępowania, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 06.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm), co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: **„Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”** i winny być załączone jako odrębna część, w oddzielnej, wewnętrznej kopercie.
  - 17.2.Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w szczególności informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł (oznakowując je jak opisano powyżej), że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 17.3.Tajemnicy przedsiębiorstwa nie mogą stanowić informacje podawane do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. nazwa (firmy), adres, informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w jego ofercie.
  - 17.4.W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.
  - 17.5.Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie
18. Koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca z uwzględnieniem art. art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

---

## **DZIAŁ XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

---

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej/ym kopercie/opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, zaadresowanej:

**Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o.**  
**ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów**  
**„Dostawa nowego samochodu dostawczego o dmc do 3,5 tony**  
**ze skrzynią ładunkową wywrotną typu krata”**  
**Nie otwierać przed dniem 15 czerwca 2020 r., godz. 14.00”**
2. Opakowanie oferty powinno być opatrzone pełną nazwą Wykonawcy wraz z dokładnym adresem, co pozwoli na odesłanie oferty, która wpłynęła po terminie składania ofert.
3. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji, czy też nieprawidłowego zaadresowania w postaci niewłaściwego jej skompletowania lub przedterminowego otwarcia.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed upływem terminu do składania ofert.
5. Powiadomienie musi być złożone według tych samych zasad jak składana oferta z dopiskiem "ZMIANA"/"WYCOFANIE". Zarówno zmiana jak wycofanie wymaga formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. W opakowaniu musi być zamieszczone oświadczenie o zmianie lub wycofaniu oferty.
6. Jeżeli Wykonawca dokonuje kilku zmian, każdą kolejną kopertę zawierającą zmianę należy opatrzyć napisem: Zmiana nr ...
7. Termin składania ofert upływa **15 czerwca 2020 r. o godz. 14.00**. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
8. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.:

**(sekretariacie) Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o.**  
**ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów.**
9. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu: **15 czerwca 2020 r. o godz. 14.05** w siedzibie Zamawiającego - **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów** w pokój Dyrektora ds. Technicznych.
10. Tryb otwarcia ofert:
  - 10.1. otwarcie ofert jest jawne;
  - 10.2. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
  - 10.3. otwierając oferty Zamawiający poda: nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz cenę ofertową; w przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny na otwarciu ofert, na jego pisemny wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, które zostały ogłoszone podczas otwarcia ofert.

---

## **DZIAŁ XII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH OD WSZYSTKICH WYKONAWCÓW NA ETAPIE SKŁADANIA I WSTĘPNEJ OCENY OFERT**

---

1. **Dokumenty wymagane na etapie składania ofert:**
  - 1.1. Formularz oferty zgodny z wzorem stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.
  - 1.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**. (art. 25 a).
  - 1.3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 3 do SIWZ**. (art. 25 a).
  - 1.4. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 i art. 14 RODO - zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 4 do SIWZ**.

- 1.5. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu - zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu stanowiącym **załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ**.
- 1.6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie (wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 i załącznik nr 3 do SIWZ**) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 1.7. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy bądź Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - w przypadku ustanowienia Pełnomocnika.
- 1.8. Pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotów występujących wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - w przypadku konsorcjum lub spółki cywilnej.

## 2. Dokumenty składane po otwarciu ofert:

- 2.1. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od wszystkich Wykonawców **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert**, oświadczenia Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ** (art. 86 ust. 5 ustawy PZP).
- 2.2. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - o ile dotyczy.

UWAGA:

### GRUPA KAPITAŁOWA:

Zgodnie z ustawą o ochronie konkurencji i konsumentów z dnia 16 lutego 2007 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.) poprzez pojęcie:

1. „Przedsiębiorca” rozumie się przedsiębiorcę w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, a także:
  - 1.1. osobę fizyczną, osobę prawną, a także jednostkę organizacyjną niemającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, organizującą lub świadczącą usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej,
  - 1.2. osobę fizyczną wykonującą zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzącą działalność w ramach wykonywania takiego zawodu,
  - 1.3. osobę fizyczną, która posiada kontrolę, w rozumieniu art. 4 pkt 4 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziła działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, jeżeli podejmuje dalsze działania podlegające kontroli koncentracji, o której mowa w art. 13, ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów,
  - 1.4. związek przedsiębiorców w rozumieniu art. 4 pkt 2 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów, z wyłączeniem przepisów dotyczących koncentracji.
2. „Przejęcie kontroli” rozumie się wszelkie formy bezpośredniego lub pośredniego uzyskania przez przedsiębiorcę uprawnień, które osobno albo łącznie, przy uwzględnieniu wszystkich okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiają wywieranie decydującego wpływu na innego przedsiębiorcę lub przedsiębiorców; uprawnienia takie tworzą w szczególności:
  - 2.1. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów na zgromadzeniu wspólników albo na walnym zgromadzeniu, także jako zastawnik albo użytkownik, bądź w zarządzie innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2.2. uprawnienie do powoływania lub odwoływania większości członków zarządu lub rady nadzorczej innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego), także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2.3. członkowie jego zarządu lub rady nadzorczej stanowią więcej niż połowę członków zarządu innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),

- 2.4. dysponowanie bezpośrednio lub pośrednio większością głosów w spółce osobowej zależnej albo na walnym zgromadzeniu spółdzielni zależnej, także na podstawie porozumień z innymi osobami,
  - 2.5. prawo do całego albo do części mienia innego przedsiębiorcy (przedsiębiorcy zależnego),
  - 2.6. umowa przewidująca zarządzanie innym przedsiębiorcą (przedsiębiorcą zależnym) lub przekazywanie zysku przez takiego przedsiębiorcę.
3. „Grupa kapitałowa” rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.
  4. W oparciu o wskazane regulacje, każdy wykonawca ubiegający się o niniejsze zamówienie winien samodzielnie zdecydować, czy przynależy do grupy kapitałowej.

### **DZIAŁ XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ŻĄDANYCH WYŁĄCZNIE OD WYKONAWCY, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ OCENIONA**

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, tj.:

1. **Potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (art. 25 ust. 1 pkt 3):**
  - 1.1. Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.; (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców należy złożyć przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
  - 1.2. Zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców należy złożyć przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
  - 1.3. Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców należy złożyć przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich);
  - 1.4. Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art.24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 1.5. Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym z wymierzaniem kary pieniężnej nie niższej niż 3 000 zł - zgodne z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ;
2. **Potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu (art. 25 ust. 1 pkt 1):**
  - 2.1. Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, w zakresie obejmującym co najmniej

przedmiot zamówienia, na sumę gwarancyjną minimum **200.000,00 złotych** (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100), wraz z dowodem opłacenia wymaganej składki.

- 2.2. W przypadku, gdy termin ważności umowy ubezpieczenia OC / polisy upływa przed datą zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca przedkłada oświadczenie, że przed upływem terminu ważności umowy ubezpieczenia OC / polisy przedłuży jej ważność na okres do dnia zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, według wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.
- 2.3. Wykaz dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których te dostawy zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa powyżej, są referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - wzór wykazu stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ.**
3. Wykonawcy powołujący się na zasoby lub sytuację innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP zobowiązani są przedłożyć:
  - 3.1. Dokument(y) określający(ce) w szczególności:
    - zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
    - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
    - czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ.**
  - 3.2. Dokumenty wymienionych w punkcie 1.1-1.4.
  - 3.3. Oświadczenie Podmiotu, na którego potencjał powołuje się Wykonawca, dotyczące podstaw wykluczenia- zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ.
4. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 1, ppkt 1.1-1.4, na wezwanie Zamawiającego przedkłada:
  - 4.1. Informację z odpowiedniego rejestru lub inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
  - 4.2. Dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:
    - 4.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
    - 4.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**UWAGA:**

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym

- albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego na wezwanie Zamawiającego zobowiązani są przedłożyć:
- 5.1. W przypadku spółki cywilnej umowę spółki, o ile nie jest to uregulowane w umowie spółki również uchwałę uczestników spółki w sprawie reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.2. W przypadku konsorcjum umowę zawierającą, co najmniej:
- 5.2.1. oznaczenie stron,
- 5.2.2. oznaczenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym nie może być samo złożenie oferty, lecz zrealizowanie zamówienia),
- 5.2.3. oznaczony czas trwania umowy (co najmniej czas realizacji zamówienia i okres gwarancji oraz rękojmi, niedopuszczalne jest załączenie umowy przedwstępnej ani zawartej pod warunkiem wygrania przetargu),
- 5.2.4. określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
- 5.2.5. ustanowienie pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 5.2.6. zobowiązanie o braku możliwości rozwiązania umowy konsorcjum oraz dokonywania w niej zmian bez zgody Zamawiającego, do czasu wygaśnięcia wszelkich zobowiązań związanych z umową o zamówienie publiczne.
- 5.3. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 1 ppkt 1.1 - 1.3.
- 5.4. Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Dodatkowe informacje dotyczące żądanych oświadczeń lub dokumentów:
- 6.1. Oświadczenia, o których mowa w niniejszym SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolności lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 6.2. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, wymaganych w niniejszym SIWZ, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 6.3. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w niniejszym SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
- 6.4. Dokumenty, o których mowa w niniejszym SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 6.6. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu lub kryterium selekcji.

---

#### **DZIAŁ XIV. PODWYKONAWSTWO**

---

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om i wskazania podwykonawców (nazwa i adres firmy) odpowiedzialnych za realizację poszczególnych części zamówienia.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca się powoływał, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Powierzenie Podwykonawcom realizacji części zamówienia nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu zamówienia.

---

#### **DZIAŁ XV. WSPÓLNE UBIEGANIE SIĘ O ZAMÓWIENIE**

---

1. Zgodnie z art. 23 ustawy PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. jako konsorcjum, spółka cywilna).
2. Wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub przynajmniej jeden z nich musi spełnić wszystkie warunki stawiane Wykonawcy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
4. W przypadku złożenia oferty przez podmioty występujące wspólnie, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego.  
**Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania!**
5. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia odbywać się będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców (liderem konsorcjum).

##### **UWAGA:**

**Wypełniając „Formularz ofertowy”, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę, w miejscu „np. nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich uczestników konsorcjum, a nie tylko pełnomocnika konsorcjum.**

---

#### **DZIAŁ XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

---

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **2.500,00 zł** (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
2. Wadium należy wnieść w terminie **do dnia 15 czerwca 2020 r. do godz. 14.00**
3. Wadium można wnieść w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) w pieniądzu na konto Zamawiającego **Wschodni Bank Spółdzielczy w Chełmie**  
**nr konta: 37 8187 0004 2009 0191 0818 0001** z dopiskiem „wadium do przetargu **PGKiM/ZP/01/05/2020**” – o wniesieniu wadium decyduje moment wpływu wadium na rachunek Zamawiającego.
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,



- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42 poz. 275, z późn. zm.)
4. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, do oferty należy dołączyć oryginalny dokument gwarancji/poręczenia. Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być umieszczony w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot.
5. Wniesienie wadium musi obejmować okres związania ofertą i nie może zawierać żadnych ograniczeń niezgodnych z ustawą prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw przysługujących Zamawiającemu zgodnie z zapisami Ustawy Prawo zamówień publicznych - art. 46 ust. 4a oraz ust. 5.
6. Niewniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą) w wymaganej wysokości lub innej niż dopuszczalna formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
7. Wadium, z wyjątkiem przelewu pieniężnego, składa się w oryginale w siedzibie Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Wskazane jest, aby kopia wniesienia wadium, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, była dołączona do oferty.
8. W przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, w treści dokumentu powinno zostać zawarte zobowiązanie odpowiednio podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczyciela do bezwarunkowej wypłaty wadium na pierwsze żądanie Zamawiającego w przypadkach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP.
9. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt 3 rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert. Wskazane jest, aby kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, stanowiącą dowód wniesienia wadium była dołączona do oferty.
10. Wadium wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wnoszone w formie innej niż pieniężna musi być wystawione na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (a nie na jednego czy kilku spośród nich).
11. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

#### **Zwrot wadium**

1. Zamawiający zwraca wadium, jeżeli:
  - 1) Upłynął termin związania ofertą;
  - 2) Zawarto umowę w sprawie zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy;
  - 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia;
2. Zamawiający zwraca wadium na wniosek Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) który został wykluczony z postępowania;
  - 3) którego oferta została odrzucona.
3. Złożenie przez Wykonawcę, którego oferta została odrzucona lub wykluczona z postępowania, wniosku o zwrot wadium jest równoznaczne z zrzeczeniem się przez Wykonawcę prawa do wniesienia protestu.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je pomniejszone o koszty prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - 1) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
  - 2) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

---

## **DZIAŁ XVII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIA OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

---

1. Znak postępowania: **PGKiM/ZP/01/05/2020**

**Uwaga: W korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.**

2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w zakresie powyższej procedury, Wykonawcy przekazują: pisemnie na adres Zamawiającego, lub faksem na numer: (84) 696 26 08, bądź mailem na adres e-mail: [przetargi@pgkimhrubieszow.pl](mailto:przetargi@pgkimhrubieszow.pl)
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
4. Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o., ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów** w godzinach pracy: **poniedziałek – piątek od 7:00 do 15:00.**
5. Oświadczenia, zawiadomienia, informacje oraz wnioski przekazane faksem uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu oraz jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego na adres wskazany w pkt 4.
6. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:  
**Paweł Zajac** – w sprawach merytorycznych - od poniedziałku do piątku w godz. **7.00-15.00**, tel. (84) 53 53 838  
**Renata Hacıuk** – w sprawach proceduralnych - od poniedziałku do piątku w godz. **7.00-15.00**, tel. (84) 53 53 831

---

## **DZIAŁ XVIII. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJE SIWZ**

---

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w terminie, o którym mowa w art. 38 ust. 1– nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż w terminie określonym w pkt 1.
3. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniem zostanie bez ujawnienia źródła zapytania umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, oraz umieszcza na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców, w celu wyjaśnienia ewentualnych wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

---

## **DZIAŁ XIX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

---

1. Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy PZP ustala się termin **30 dni** kalendarzowych związania złożoną ofertą.
2. Bieg tego terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## DZIAŁ XX. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. **Ceną oferty jest cena podana na druku „Formularza Oferty” stanowiącego Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
2. Cena oferty jest ostateczna i nie ulegnie zmianie i negocjacom w trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Cena podana w „Formularzu Oferty” jest ceną **RYCZAŁTOWĄ** tzn. musi uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wynikające wprost z SIWZ, bez których realizacja przedmiotu zamówienia nie byłaby możliwa.
4. Cena oferty musi być podana w polskich złotych, cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie w polskich złotych. Stawka podatku VAT powinna być podana wg obowiązującej stawki na dzień złożenia oferty.
5. W przypadku określenia przez Wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 23%, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
6. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
8. W przypadku, gdy o udzielenie zamówienia ubiegać się będą podmioty zagraniczne, które na podstawie odrębnych przepisów nie są zobowiązane do uiszczania podatku VAT, Zamawiający dla porównania ceny ofert złożonych przez podmioty zagraniczne zobowiązany będzie doliczyć do ceny takich ofert należny podatek VAT, obciążający Zamawiającego z tytułu realizacji umowy na mocy odrębnych przepisów.

## DZIAŁ XXI. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert, na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i wagami:

LP.	KRYTERIUM	RANGA	WAGA
A	CENA [C]	60%	60
B	Odległość do najbliższego serwisu	25%	25
C	Okres gwarancji jakości (na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne i hydrauliczne pojazdu)	15%	15
SUMA punktów		100%	100

### 2.1. sposób wyliczenia punktacji dla kryterium: **CENA - max. 60 pkt**

C min (najniższa zaoferowana cena netto  
z ofert niepodlegających odrzuceniu)

$$C \text{ (liczba punktów za kryterium „cena”)} = \frac{\text{C min (najniższa zaoferowana cena netto z ofert niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{C Cena netto badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$$

### 2.2. Sposób wyliczenia punktacji dla kryterium: **Odległość do najbliższego (autoryzowanego) serwisu.**

O min (najmniejsza odległość do autoryzowanego serwisu  
wynikająca z ofert niepodlegających odrzuceniu)

O (liczba punktów za kryterium „odległość”) = ----- x 25 pkt  
O x (odległość do autoryzowanego serwisu z badanej oferty)

2.3. Sposób wyliczenia punktacji dla kryterium: **Gwarancja** (na zespoły i podzespoły mechaniczne, elektryczne, elektroniczne i hydrauliczne pojazdu)

G x (gwarancja z badanej oferty)  
G (liczba punktów za kryterium „gwarancja”) = ----- x 15 pkt  
G max (najdłuższa gwarancja wynikająca  
z ofert niepodlegających odrzuceniu)

**Przy czym minimalny okres gwarancji nie może być krótszy niż 24 miesiące. Oferty zawierające okres gwarancji poniżej 24 miesięcy będą podlegały odrzuceniu.**

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszej SIWZ warunki oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach kryterium cena, odległość od serwisu oraz gwarancja

3. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
4. Zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy PZP Zamawiający poprawi w ofercie:
  - 4.1. oczywiste pomyłki pisarskie;
  - 4.2. oczywiste pomyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 4.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do tyłu miejsc po przecinku, która pozwoli wybrać najkorzystniejszą ofertę, ale nie mniej niż do dwóch.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana cena z ofercie złożonej.
7. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach przewidzianych w art. 89 ust. 1 ustawy PZP.

---

## **DZIAŁ XXII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający, po wyborze oferty najkorzystniejszej, zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 1.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 1.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 1.4. Unieważnieniu postępowania;

- 1.5. Terminie, określonym w ustawie, po upływie którego zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
2. Z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zostanie podpisana umowa w terminie nie krótszym niż **5 dni** od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną albo **10 dni** jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym w sytuacjach określonych w art. 94 ust. 2 ustawy PZP.
4. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 12 do SIWZ.
5. Wykonawca przed podpisaniem umowy lub najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający złożenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
7. Wybrany Wykonawca zostanie poinformowany pisemnie o miejscu i terminie podpisania umowy.
8. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

---

### **DZIAŁ XXIII. INFORMACJE NA TEMAT ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

---

1. Zabezpieczenie ustala się na podstawie art. 147 ustawy PZP w wysokości **10 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 3.1. pieniądzu; (na konto bankowe Zamawiającego na konto Zamawiającego **Wschodni Bank Spółdzielczy w Chełmie nr konta: 37 8187 0004 2009 0191 0818 0001** z dopiskiem „zabezpieczenie należytego wykonania umowy do przetargu **PGKiM/ZP/01/05/2020**”
  - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3.3. gwarancjach bankowych;
  - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. Dokument w formie poręczenia i/lub gwarancji winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia, zgodnie z warunkami przetargu, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia (art. 151 ust. 2 ustawy PZP), a zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

---

### **DZIAŁ XXIV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA W SPRAWIE ZMIANY UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

---

1. Zamawiający wymaga od Wykonawcy wyłonionego do realizacji przedmiotu zamówienia, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 10 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:

- 2.1. zmiany wysokości wynagrodzenia brutto, jeżeli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT. W wypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy brutto zostanie zmniejszone bądź zwiększone w stosunku odpowiednim do zmiany wysokości stawki podatku VAT.
- 2.2. zmiany terminu zakończenia wykonania zamówienia, spowodowanego wstrzymaniem realizacji przedmiotu zamówienia ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania umowy.
- 2.3. zmiany terminu wykonania zamówienia lub terminów płatności będących następstwem zaistnienia siły wyższej;
- 2.4. zmiany terminów związanych z zapewnieniem finansowania zamówienia.
- 2.5. przedmiotu umowy – w sytuacji, gdy w czasie trwania Umowy produkcja urządzeń zostanie zakończona lub ograniczona, po zaproponowaniu przez Wykonawcę urządzeń o parametrach jakościowych nie gorszych od parametrów urządzeń stanowiących Przedmiot Umowy.

---

## **DZIAŁ XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

---

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanej dalej „RODO”, informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o.o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów;
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: PGKiM/ZP/01/05/2020 prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843);
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
  - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;  
na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, jednakże skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 7.2. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, jednakże prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;

- 7.3. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - 8.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 8.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 8.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

---

## **DZIAŁ XXVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

---

1. Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę, w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale V ustawy PZP.

---

## **DZIAŁ XXVII. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW**

---

Niniejsze załączniki stanowią integralną część SIWZ:

1. Formularz Oferty - *Załącznik nr 1 do SIWZ;*
2. Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu - *załącznik Nr 2 do SIWZ;*
3. Oświadczenie wykonawcy dotyczący przesłanek wykluczenia z postępowania - *Załącznik nr 3 do SIWZ;*
4. Oświadczenie wymagane od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych w art. 13 lub art. 14 RODO - *Załącznik Nr 4 do SIWZ;*
5. Oświadczenie wykonawcy w sprawie przynależności do grupy kapitałowej na podstawie - *Załącznik nr 5 do SIWZ;*
6. Oświadczenie wykonawcy w sprawie terminu ważności umowy ubezpieczenia - *Załącznik Nr 6 do SIWZ;*
7. Wykaz wykonanych dostaw w ciągu ostatnich trzech lat - *Załącznik nr 7 do SIWZ;*
8. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - *Załącznik Nr 8 do SIWZ;*
9. Oświadczenie podmiotu na którego potencjał powołuje się Wykonawca - *Załącznik nr 9 do SIWZ;*
10. Projekt umowy - *Załącznik nr 10 do SIWZ;*

## **TRYB POSTĘPOWANIA ORAZ SPECYFIKACJĘ ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**ZATWIERDZIŁ:**

Hrubieszów, dnia 8 czerwca 2020 r.

.....