

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Spółka z o. o. ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów, zarejestrowane w Sądzie Rejonowym Lublin – Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, NIP 919-12-57-274, KRS 0000155601, Regon 950288971, BDO 000012075, wysokość kapitału zakładowego 19 023 900,00 zł, tel. (84) 53 53 811, adres poczty elektronicznej: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl

zaprasza do składania ofert na:

Dobór, wykonanie i uruchomienie układów automatycznej kompensacji mocy biernej indukcyjnej i pojemnościowej na dwóch obiektach PGKiM Sp. z o.o. w Hrubieszowie

I. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie jest prowadzone bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2024 poz. 1320).

Postępowanie prowadzone jest na podstawie *Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień sektorowych i klasycznych do kwoty 130 000 zł netto*.

Regulamin dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego tj. www.pgkimhrubieszow.pl

II. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

1.1. Dobór i wykonanie dwóch nowych, niezależnych układów automatycznej kompensacji mocy biernej indukcyjnej i pojemnościowej wyposażonych w moduł sterowniczy na dwóch obiektach Zamawiającego – SUW oraz budynku administracyjnym zlokalizowanym przy ul. Kruczej 20.

1.2. Zamawiający wymaga poniższego stopnia skompensowania mocy biernej:

a) indukcyjnej do poziomu $\text{tg rozliczeniowego } \text{fi} \leq 0,4$

b) pojemnościowej do ilości $< 100 \text{ kVarh}$,

indywidualnie dla każdego obiektu wskazanego w pkt 1.1.

1.3. Wykonawca zobowiązany jest uruchomić układy kompensacji mocy biernej, dokonać ich regulacji oraz sprawdzić poprawność ich działania np. z zastosowaniem analizatora sieci.

1.4. Wykonawca zobowiązany jest udzielić minimum 24 miesięcznej gwarancji na cały przedmiot zamówienia tj. roboty, materiały i urządzenia, liczonej od dnia obustronnego podpisania protokołu odbioru końcowego.

1.5. Układy kompensacji muszą zapewnić bezpieczną eksploatację, zgodność z warunkami technicznymi, obowiązującymi przepisami prawa oraz aktualnymi normami.

1.6. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania indywidualnie dla każdego obiektu, dokumentacji technicznej powykonawczej, na którą składać się będą opisy i schematy techniczne wykonanych układów, dokumentacja techniczno-ruchowa, sposób wpięcia w instalację, wykaz wbudowanych materiałów i urządzeń, certyfikaty / świadectwa pochodzenia / aprobaty techniczne.

1.7. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia wskazanych przez Zamawiającego pracowników z podstawowej obsługi i serwisowania układów kompensacji mocy biernej oraz obsługi panelu operatorskiego.

2. Ogólne warunki wykonania robót:

- 2.1. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące przedmiot zamówienia (minimum jedna osoba) posiadały świadectwo kwalifikacji „E” / SEP G1 upoważniające do przeprowadzania czynności obejmujących obsługę i serwis, montaż oraz czynności pomiarowo – kontrolne instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych o napięciu do 1 kV.
- 2.2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (OC) w okresie realizacji robót oraz w okresie gwarancji, na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopię polisy OC wraz z dowodem opłacenia wymaganej składki najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
- 2.3. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram prac, indywidualnie dla każdego obiektu. Wszelkie wyłączenia zasilania wymagają akceptacji Zamawiającego.
- 2.4. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wykonać własnym staraniem przy użyciu własnych materiałów i urządzeń.
- 2.5. Wykonawca zobowiązany jest do uzgadniania z Zamawiającym planowane do zastosowania materiały przed ich wbudowaniem. Do wniosku materiałowego należy dołączyć dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań wg pkt. 2.6 lub pkt 9.
- 2.6. Wymagania Zamawiającego dotyczące modułu sterowniczego (panelu operatora - regulatora współczynnika mocy) do zarządzania i realizacji kompensacji mocy biernej:
 - a) nie może być urządzeniem prototypowym,
 - b) musi posiadać wszelkie niezbędne dopuszczenia do stosowania na terenie Polski,
 - c) musi posiadać serwis producenta, oddział producenta i magazyn produktów na terenie Polski,
 - d) posiadać parametry nie gorsze niż:
 - podświetlany graficzny wyświetlacz LCD o preferowanej rozdzielczości 128x80 pikseli,
 - tekst dostępny w języku polskim,
 - poprawne działanie w układach o wysokiej zawartości składowych harmonicznym,
 - optymalizacja ilości załączeń stopni,
 - jednorodne zużycie stopni o jednakowej mocy,
 - pomiar mocy biernej każdego stopnia,
 - zapis ilości załączeń dla każdego stopnia,
 - ochrona kondensatorów przed przeciążeniem prądowym na każdej z trzech faz,
 - ochrona baterii przed przegrzaniem przy użyciu wbudowanego lub zewnętrznego czujnika temperatury,
 - zabezpieczenie przed chwilowymi zanikami napięcia,
 - analiza harmonicznym prądu i napięcia,
 - funkcja szybkiego ustawiania wartości przekładnika prądowego,
 - interfejs komunikacji USB i/lub Wi-Fi do podłączenia komputera, smartfona czy tableta,
 - protokoły komunikacji Modbus-RTU TCP i ASCII (na potrzeby późniejszego podłączenia do systemów nadrzędnych),
 - dostępna aplikacja do obsługi / parametryzacji z systemem Android,
 - możliwość wysyłania i odbierania SMS, wysyłania emaila z alarmami i pliku danych (Klient FTP) (z opcjonalnym modułem) – nie wymaga się dostarczenia modułu, a jedynie takiej możliwości,
 - wykonanie tablicowe (144x144mm) – preferowane,

- stopień ochrony: IP65 od przodu; IP20 na zaciskach,
- 2.7. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić personel Zamawiającego w zakresie umożliwiającym serwisowanie urządzeń w tym diagnostykę z wykorzystaniem portu/-ów komunikacji na regulatorze (Wi-Fi/USB), wymianę poszczególnych podzespołów (np. kondensatorów, dławików, aparatury łączeniowej) oraz dostarczyć niezbędne instrukcje.
- 2.8. Wszystkie powstałe podczas realizacji prac odpady Wykonawca jest zobowiązany utylizować na własny koszt i własnym staraniem.
- 2.9. Wykonawca zobowiązany jest zakończyć realizację prac w ustalonym terminie.
- 3. Ogólne warunki odbioru robót:
 - 3.1. Zamawiający przewiduje dwuetapową procedurę odbiorową:
 - Odbiór częściowy odbędzie się na pisemny wniosek Wykonawcy po wykonaniu przedmiotu zamówienia oraz dostarczeniu kompletnej dokumentacji powykonawczej, o której mowa w pkt 3.3
 - Odbiór końcowy odbędzie się na pisemny wniosek Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania faktur, za dwa kolejne okresy rozliczeniowe dla budynku administracyjnego oraz cztery kolejne okresy rozliczeniowe dla SUW, wystawionych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego dla obiektów, na których Wykonawca instalował układy kompensacji mocy biernej, potwierdzających uzyskanie wymaganego poziomu kompensacji mocy biernej indukcyjnej i pojemnościowej w każdym okresie rozliczeniowym. Szacuje się, że odbiór końcowy nastąpi w terminie 5 miesięcy od dnia odbioru końcowego.
 - 3.2. Zakończenie robót oraz gotowość do odbioru częściowego Wykonawca zobowiązany jest zgłosić Zamawiającemu z zachowaniem formy pisemnej, co najmniej w formie wiadomości e-mail na adres: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl
 - 3.3. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru (częściowego) Wykonawca zobowiązany jest przekazać do weryfikacji i akceptacji Zamawiającego dokumentację powykonawczą tj.:
 - Dokumentację techniczną powykonawczą wraz z opisem i schematami technicznymi opisaną w pkt. 1.6 – indywidualną dla każdego obiektu;
 - Instrukcję obsługi układu kompensacji mocy biernej w tym paneli operatorskich (regulatorów) spisaną w języku polskim;
 - Certyfikaty CE / WE / B, DTR, karty katalogowe, atesty, instrukcje obsługi spisane w języku polskim - dla wbudowanych materiałów i zamontowanych urządzeń;
 - Protokół przeszkolenia pracowników Zamawiającego z bieżącej obsługi, eksploatacji i serwisowania zamontowanych układów kompensacji;
 - 3.4. Warunkiem przystąpienia do odbioru częściowego jest złożenie kompletnej dokumentacji powykonawczej oraz jej akceptacja przez Zamawiającego.
 - 3.5. Odbioru częściowego oraz końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego przy udziale Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, oceny wizualnej oraz faktur wystawianych przez Operatora Systemu Dystrybucyjnego tj. PGE Dystrybucja S.A.
 - 3.6. Warunkiem przystąpienia do odbioru końcowego jest otrzymanie przez Zamawiającego dwóch faktur, za dwa następujące po sobie okresy rozliczeniowe, dla budynku administracyjnego przy ul. Kruczej 20 oraz czterech faktur, za cztery następujące po sobie okresy rozliczeniowe dla SUW, na których Wykonawca instalował układy kompensacji mocy biernej, w których Operator Systemu Dystrybucyjnego nie naliczył opłat za moc bierną, co potwierdzi spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 1.2 tj. osiągnięto wymagany stopień kompensacji mocy biernej.
- 4. Warunki płatności:
 - 4.1. Płatności realizowane będą powykonawczo w dwóch transzach:
 - 80% wartości przedmiotu zamówienia po dokonaniu odbioru częściowego;

- 20% wartości przedmiotu zamówienia po dokonaniu odbioru końcowego;
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
- 4.3. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu obustronnego podpisania protokołu odpowiednio częściowego i końcowego, z uwzględnieniem zapisów pkt. 4.1
- 4.4. Płatności realizowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
- 4.5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
- 4.6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.
- 5. Informacje o obiektach, na których realizowany będzie przedmiot zamówienia:
 - 5.1. Stacja Uzdatniania Wody (SUW):
 - Zamawiający posiada dla tego obiektu (PPE) pomiar mocy biernej indukcyjnej i pojemnościowej przy załączonej i wyłączonej baterii kondensatorów. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający udostępni dane pomiarowe dla tego obiektu, przesyłając je na wskazany we wniosku adres e-mail;
 - Wyłączona bateria kondensatorów: od 25 kwietnia br. od godz. ok 16:00 do 12 maja br.
 - Mnożna układów pomiarowych – 300;
 - Dane z odczytu prezentowane są w jednostkach Wh i varh;
 - Napięcie zasilania i pomiaru 15 kV, zasilanie trójfazowe;
 - Przekładniki prądowe 10/5;
 - Przekładniki napięciowe $(15000 / \sqrt{3}) / (100 / \sqrt{3})$
 - Obiekt pracuje w trybie ciągłym;
 - Odbiornikami energii czynnej na obiekcie są urządzenia uczestniczące w procesie uzdatniania wody tj. w szczególności: pompy, zestaw hydroforowy;
 - Od 2020 roku do PPE obiektu podłączona jest instalacja PV o mocy zainstalowanej 200 kWp wyposażona w blokadę wypływu energii do sieci OSD;
 - Okres rozliczeniowy z OSD – 1 miesiąc;
 - Instalacja od 2010 roku wyposażona jest w układ kompensacji mocy biernej – automatyczne baterie kondensatorowe typ BK 95-0 ...95-3. Podstawowe dane techniczne:
 - Napięcie znamionowe izolacji – 660 V
 - Napięcie znamionowe baterii 400, 500, 600 V
 - Napięcie obwodów pomocniczych 220 V
 - Moc znamionowa 10/200 kvar
 - Częstotliwość znamionowa 50 Hz
 - Znamionowy prąd pomiarowy 5 A
 - Znamionowe napięcie pomiarowe 400 V
 - Zakres nastawy $\cos \varphi$ (zależny od typu regulatora) 0,50 ind....1,00....0,50 poj.
 - 5.2. Budynek administracyjny przy ul. Kruczej 20:
 - Zamawiający posiada dla tego obiektu (PPE) pomiarów mocy biernej indukcyjnej i pojemnościowej. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający udostępni skany faktur dla tego obiektu, przesyłając je na wskazany we wniosku adres e-mail;
 - Mnożna układów pomiarowych – 1;
 - Odbiornikami energii czynnej na obiekcie są w szczególności urządzenia komputerowe, klimatyzatory, oświetlenie LED;
 - Okres rozliczeniowy z OSD – 2 miesiące;
- 6. Wymagana zgodność przedmiotu zamówienia z przepisami prawa:
 - 6.1. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane

- 6.2. Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 91, poz. 881) wraz z aktualnie obowiązującymi rozporządzeniami.
7. Wymagana zgodność przedmiotu zamówienia z obowiązującymi normami:
- 7.1. Normy główne – kompensacja mocy biernej
- PN-EN 61921 – Rozdzielnice kompensacji mocy biernej. Wymagania ogólne.
 - PN-EN 60831-1 – Kondensatory mocy do systemów prądu przemiennego – Część 1: Wymagania ogólne.
 - PN-EN 60831-2 – Kondensatory mocy do systemów prądu przemiennego – Część 2: Badania.
 - PN-EN IEC 60076-8 – Transformatory energetyczne – Wymagania dot. współpracy z układami kompensacji.
- 7.2. Normy ogólne – instalacje elektryczne NN (PN-HD 60364)
- PN-HD 60364-4-41:2017-09 – Ochrona przed porażeniem elektrycznym.
 - PN-HD 60364-4-43:2012 – Ochrona przed prądami przetężeniowymi.
 - PN-HD 60364-5-52:2011 – Dobór i montaż przewodów.
 - PN-HD 60364-5-537:2022-10 – Urządzenia do odłączania i łączenia.
 - PN-HD 60364-6:2016-07 – Sprawdzanie i odbiór instalacji elektrycznych.
- 7.3. Normy jakości energii i kompatybilności elektromagnetycznej
- PN-EN 50160 – Parametry napięcia zasilającego w sieciach publicznych.
 - PN-IEC 61000-4-30 – Metody pomiarów jakości energii.
 - PN-EN IEC 61000-6-4:2009-12 – Kompatybilność elektromagnetyczna – Emisja zakłóceń w środowisku przemysłowym.
 - PN-EN 61000-6-2 – Kompatybilność elektromagnetyczna – Odporność urządzeń.
- 7.4. Normy dot. urządzeń i aparatury kompensacyjnej
- PN-EN 50178:2003 – Urządzenia elektroniczne mocy – Wymagania dotyczące bezpieczeństwa.
 - PN-IEC 60364-5-534:2009 – Ochrona instalacji przed przepięciami (SPD).
- 7.5. Normy eksploatacyjne i bezpieczeństwa
- PN-EN 50110-1 – Eksploatacja urządzeń elektroenergetycznych – wymagania ogólne.
 - PN-EN ISO 12100 – Bezpieczeństwo maszyn – ocena i ograniczanie ryzyka.
- 7.6. Zalecenia dodatkowe
- IRiESD PGE Dystrybucja – Instrukcja Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej.
 - Standardy i wytyczne techniczne PGE Dystrybucja S.A. – jeśli dostępne.
8. Wizja lokalna:
- 8.1. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie wizji lokalnej na wskazanych w pkt. 5 obiektach po wcześniejszym umówieniu terminu. Zgłoszenie chęci przeprowadzenia wizji lokalnej należy zgłosić na adres poczty elektronicznej zamowienia@pgkimhrubieszow.pl
9. Równoważność:
- 9.1. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 9.2. Zamawiający dopuszcza zastosowanie rozwiązań równoważnych do opisanych niniejszą dokumentacją **np. generatorów SVG**. Wykonawca oferując rozwiązania równoważne musi wykazać w swojej ofercie, że oferowany zamiennik spełnia warunki podane w dokumentacji postępowania, jest adekwatny pod względem funkcjonalnym, zapewnia analogiczny efekt końcowy i nie spowoduje jakiegokolwiek niekorzystnej zmiany w zakładanych właściwościach przedmiotu zamówienia.
- 9.3. Oceniając rozwiązania równoważne Zamawiający w szczególności będzie weryfikował czy proponowane rozwiązanie jest zgodne z wymaganiami opisanymi w pkt. 2.6 lit. a), b) i c)

Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (kod CPV):

31 68 22 10 – 5 Aparatura i sprzęt sterujący
51 90 00 00 – 1 Usługi instalowania systemów sterowania i kontroli
45 31 73 00 - 5 Elektryczne elektrycznych urządzeń rozdzielczych
45 31 12 00 - 2 – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
51 11 22 00 - 2 – Usługi instalowania sprzętu sterowania energią elektryczną
45 31 12 00 - 2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
71 32 10 00 - 4 – Usługi inżynierii projektowej dla mechanicznych i elektrycznych instalacji budowlanej

III. Podstawy wykluczenia:

1. Zamawiający wykluczy z udziału w postępowaniu Wykonawcę:
 - 1) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, Zamawiający wykluczy z postępowania:
 - a) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;powyższe wykluczenie następować będzie na okres trwania ww. okoliczności.
 - 2) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
2. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania.

IV. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- 1) w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował w sposób należyty co najmniej dwie umowy polegające na modernizacji lub montażu urządzeń do kompensacji mocy biernej indukcyjnej i pojemnościowej o wartości co najmniej 20 000,00 zł netto każda.
- 2) Dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia
 - co najmniej 1 osobą posiadającą świadectwo kwalifikacji „E” / SEP G1 upoważniające do przeprowadzania czynności obejmujących zarówno obsługę i serwis, jak i montaż oraz czynności pomiarowo – kontrolne instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych o napięciu do 1 kV.

V. Termin realizacji zamówienia:

Zamawiający określa termin wykonania zamówienia wynoszący 62 dni kalendarzowe liczone od dnia podpisania umowy.

VI. Okres gwarancji:

Zamawiający wymaga 24 miesięcznej gwarancji na cały Przedmiot zamówienia tj. montaż, wbudowane materiały i urządzenia oraz oprogramowanie.

VII. Termin i sposób zapłaty:

1. Płatności realizowane będą powykonawczo w dwóch transzach:
 - 1) 80% wartości przedmiotu zamówienia po dokonaniu odbioru częściowego;
 - 2) 20% wartości przedmiotu zamówienia po dokonaniu odbioru końcowego;
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca upoważniony jest do wystawienia faktury nie wcześniej niż w dniu obustronnego podpisania protokołu odbioru odpowiednio częściowego i końcowego, z uwzględnieniem zapisów pkt. 1
4. Płatności realizowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu Zamawiającego.

VIII. Kryteria brane pod uwagę przy ocenie ofert:

1. Zamawiający dokona oceny ofert, na podstawie **kryterium ceny o wadze 100 pkt.**
2. Sposób wyliczenia punktacji dla kryterium: **Cena**

$$C = \frac{\text{C min (najniższa zaoferowana cena z ofert niepodlegających odrzuceniu)}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

3. Przez cenę oferty należy rozumieć:
 - Cenę netto tj. bez podatku VAT w przypadku Wykonawców będących czynnym płatnikiem podatku VAT;
 - Całkowitą cenę (brutto) jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonany Przedmiot zamówienia, co w przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej oznacza, że składając ofertę wyrażają zgodę na pomniejszenie swoich należności tj. kwoty do wypłaty o zaliczki i składki (ZUS i podatek), które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu warunki oraz uzyska największą liczbę punktów w kryterium „Cena”.
5. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty oraz jednokrotnie wezwać Wykonawcę do uzupełnienia oferty o wymagane dokumenty.
6. Punkty zostaną przyznane z dokładnością do tylu miejsc po przecinku, która pozwoli wybrać najkorzystniejszą ofertę.
7. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że, zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wówczas Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa niż zaoferowana cena z ofercie złożonej.

IX. Warunki zmiany umowy:

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w zakresie:
 - 1) wysokości wynagrodzenia brutto, jeżeli wynikać to będzie ze zmiany obowiązującej stawki podatku VAT.
 - 2) terminu zakończenia wykonania zamówienia, spowodowanego wstrzymaniem realizacji robót ze względu na okoliczności niemożliwe do przewidzenia w momencie zawierania Umowy.
 - 3) terminu wykonania zamówienia będących następstwem zaistnienia okoliczności, o których żadna ze stron nie miała wiedzy w dniu zawierania Umowy., np. w przypadku:
 - potrzeby wykonania prac dodatkowych,
 - dłuższych niż 14 dni terminów dostaw materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania Przedmiotu umowy;
 - trwającej dłużej niż 5 dni roboczych procedury weryfikacji i akceptacji Wniosków materiałowych.termin wykonania Przedmiotu umowy wydłuża się stosownie do zaistniałych przesłanek.

X. Sposób przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
3. Złożenie oferty wariantowej lub złożenie ofert w liczbie większej niż jedna spowoduje odrzuceniem wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim. Ofertę zawierającą cenę netto i brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia należy złożyć w formie pisemnej korzystając z formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu wraz wymaganymi dokumentami. Wykonawcy nieprowadzący działalności gospodarczej podają w Formularzu oferty jedynie cenę brutto, która rozumiana jest jako łączny koszt jaki Zamawiający poniesie w związku z wyborem oferty. **Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej** składając ofertę wyraża zgodę na pomniejszenie swoich należności tj. kwoty do wypłaty o zaliczki i składki (ZUS i podatek), które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty.
5. Formularz oferty należy złożyć w oryginale tj. oferta musi być podpisana przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku podpisania oferty przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć

dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa. **Oferty składane w formie elektronicznej należy podpisać podpisem elektronicznym tj. podpisem kwalifikowalnym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.**

6. **Do oferty należy dołączyć:**

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie przepisów sankcyjnych (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu)
 - 2) Dokumenty (poświadczone za zgodność z oryginałem) potwierdzające należyte wykonanie kontraktów, o których mowa w dziale IV pkt 1) Ogłoszenia o zamówieniu tj. np. referencje, protokoły odbioru końcowego, inne.
 - 3) Kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem świadectwa kwalifikacji „E” / SEP G1 upoważniającego do przeprowadzania czynności obejmujących zarówno obsługę i serwis, jak i montaż oraz czynności pomiarowo – kontrolne instalacji, sieci i urządzeń elektrycznych o napięciu do 1 kV – osoby, która będzie skierowana przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 4) Pełnomocnictwo (jeśli dotyczy)
7. Formularz oferty oraz oświadczenia składane wraz z ofertą należy złożyć w oryginale natomiast dodatkowe dokumenty składane wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
8. Oferta oraz dokumenty składane wraz z ofertą (stanowiące integralną jej część) muszą być podpisane przez osobę/osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z właściwego rejestru lub na podstawie udzielonego pełnomocnictwa.
9. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający udzielenie pełnomocnictwa.
10. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

11. **Ofertę należy złożyć:**

- 1) **W formie fizycznej** w Sekretariacie Zamawiającego w zamkniętej kopercie, opatrzonej pieczęcią lub nazwą i adresem Wykonawcy, zaadresowanej i oznaczonej napisem:

Oferta PGKiM/ZC/01/07/2025; Nie otwierać przed 31 lipca 2025 roku godz. 8:00

Uwaga:

Sekretariat Spółki czynny jest w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach 7:00 – 15:00.

lub

- 2) **W formie elektronicznej** na adres: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl podając w tytule wiadomości:

Oferta PGKiM/ZC/01/07/2025; Nie otwierać przed 31 lipca 2025 roku godz. 8:00

Uwaga:

W celu dotrzymania terminu składania ofert, oferta musi wpłynąć do Zamawiającego 31 lipca 2025 r. do godz. 8:00

XI. Miejsce i termin złożenia oferty:

Miejsce składania ofert:

- 1) Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o. z siedzibą w Hrubieszowie ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów (Sekretariat) - (dla ofert składanych w formie papierowej)
lub
- 2) Skrzynka poczty elektronicznej: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl (dla ofert składanych w formie elektronicznej)

Termin składania ofert:

- 1) **31 lipca 2025 roku do godz. 8:00** (dla ofert składanych w wersji papierowej)
- 2) **31 lipca 2025 roku do godz. 8:00** (dla ofert składanych w wersji elektronicznej)

XII. Termin i miejsce otwarcia ofert:

31 lipca 2025 roku, po godz. 8.00 w Budynku Administracyjnym przy ul. Kruczej 20, 22-500 Hrubieszów.

XIII. Klauzula informacyjna dot. Ochrony danych osobowych (RODO):

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej Sp. z o. o., ul. Krucza 20, 22-500 Hrubieszów,
2. Może Pani/Pan kontaktować się w sprawach związanych z przetwarzaniem danych oraz z wykonywaniem praw przysługujących na mocy RODO z administratorem z wykorzystaniem powyższych danych teleadresowych lub z wyznaczonym u administratora inspektorem ochrony danych na adres e-mail: iod@pgkimhrubieszow.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną przetwarzania jest:
 - ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U.2020 poz. 1740,2320),
 - ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2020 r. poz. 164).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa lub umowy, w tym: podwykonawcom, dostawcom usług IT, firmom zapewniającym niszczenie dokumentów i nośników danych, biurom obsługi prawnej, itp.
5. Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
6. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być także przekazywane do państw trzecich.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekroczy 4 lata, administrator przechowuje dane przez cały okres obowiązywania tej umowy.
8. Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
10. Posiada Pani/Pan:
 - prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia);

- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO - na adres Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Wszelką korespondencję dotyczącą niniejszego postępowania należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na znak sprawy, tj.: PGKiM/ZC/01/07/2025,
2. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Anna Łukiewicz / Anna Hraciuk, tel. 84 53 53 830 / 84 53 53 831

XV. Informacje dot. prowadzenia postępowania:

1. Ogłoszenie o zamówieniu może być zmienione przed upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odmowy wyboru oferty bez podania przyczyny.
4. Każdy Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Pytania dot. prowadzonego postępowania należy kierować na adres e-mail: zamowienia@pgkimhrubieszow.pl
5. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli prośba o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęła po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień.
6. Zmiany treści Ogłoszenia o zamówieniu, w tym załączników do Ogłoszenia oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia, o których mowa w pkt 5 każdorazowo są wiążące dla Wykonawców.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o Zamówieniu – Formularz oferty,
- Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o Zamówieniu – Projekt umowy,
- Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o Zamówieniu - Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia na podstawie przepisów sankcyjnych.

ZATWIERDZAM
Prezes Zarządu

(-) Przemysław Podskarbi